

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κομοτηνή, 22 Μαΐου 2020



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡ. ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
Δ-νση: Λεωφ. Δημοκρατίας 3 - Τ.Κ. 691 33
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - ΡΟΔΟΠΗΣ
Τηλ.: 25310 83253 Pol: 5310-148
(FAX) : 25310-37640
(e-mail) : adrodopis-diax@astynomia.gr
ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ : 4577/20/34320-Β'

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
ΣΥΜΒΑΣΗΣ:**

Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης), για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020

CPV: 90910000_9 «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας»

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:

Τακτικός Προϋπολογισμός
ΑΛΕ 2420204001 «Έξοδα Υπηρεσιών καθαριότητας», (Ε.Φ. 1047-201-0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης»), οικονομικού έτους 2020

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- α) Του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (Α.147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- β) Του π.δ. 86/2018, του ν. 2800/2000, του π.δ 178/2014, του ν. 1481/1984 άρθρο 20, τα άρθρα 65,66,77,100 και 131 του ν.4270/2017, ν.3886/2010, ν.4412/2016, του ν. 3270/2014, του ν. 2522/1997, π.δ 394/1996 και 2685/1999, όπως τροποποιήθηκαν – συμπληρώθηκαν και ισχύουν σήμερα, σε συντρέχουσα περίπτωση.
- γ) Του Π.Δ. 80/2016 περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες (Α- 145).
- δ) Του Π.Δ. 131/2016 (Α-235) «Σύσταση Διεύθυνσης Ελέγχου, Εκκαθάρισης και Πληρωμής Δαπανών στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Επιτελικού Σχεδιασμού του Υπουργείου Εσωτερικών (πρώην Υπουργείο Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη) – Μεταβολή αρμοδιοτήτων και κατάργηση οργανικής μονάδας της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών και Επιτελικού Σχεδιασμού».
- ε) Του ν. 4651/2019 «Κύρωση Κρατικού προϋπολογισμού έτους 2020» (Α-209).
- στ) Την υπ' αριθ. 80 από 18/07/2019 Απόφαση κ. Πρωθυπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη "Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Προστασίας του Πολίτη, Ελευθέριο Οικονόμου" (Β.3058).
- ζ) Την υπ' αριθ. ΓΔΟΕΣ/1/2/474 από 21-11-2019 Απόφαση κ. Υπουργού και κ. Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη επί θεμάτων Ελληνικής Αστυνομίας σε υφιστάμενα υπηρεσιακά όργανα" (Β'-4273).
- η) Την υπ' αριθ. ΓΔΟΕΣ/4/28-θ από 19/12/2016 Απόφαση Γ.Δ.Ο.Ε.Σ (Β.4130).
- θ) Την υπ' αριθ. Υ2 από 09-07-2019 Απόφαση κ. Πρωθυπουργού "Σύσταση θέσεων Υπουργού & Υφυπουργών" (Β-2901).
- ι) Το π.δ. 83/2019 "Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών" (Α'-121).
- ια) Το π.δ. 81/2019 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους – Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων".
- ιβ) Την υπ' αριθ.. 2/64651/ΔΠΓΚ/19-08-2019 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών (ΦΕΚ. Β'-3197/20-08-2019), «τροποποίηση της αριθ. 2/58493/ΔΠΓΚ/31-07-2018 Απόφαση Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Οικονομική και Διοικητική Ταξινόμηση του Κρατικού Προϋπολογισμού (ΦΕΚ. Β'-3240)».
- ιγ) Την υπ' αριθ. Αριθ. 7000/1/20/1 από 25-04-2019 Απόφαση Υπουργού Προστασίας του Πολίτη (ΦΕΚ. Β'-1797/22-05-2019) Ορισμός Δευτερευόντων Διατακτών του Ειδικού Φορέα 1043-201-0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης» (πρώην 07-410 Ελληνική Αστυνομία), έτους 2020.
- ιδ) Την υπ' αριθ. Αριθ. 7000/1/20/1-ζ από 18-12-2019 Απόφαση Υπουργού Προστασίας του Πολίτη (ΦΕΚ. Β'-4918/31-12-2019) «Ορισμός ανεξάρτητων επιχειρησιακών μονάδων, υποκείμενων ή υπαγόμενων στους φορείς της Ελληνικής Αστυνομίας του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη κατά το άρθρο 6, παρ. 2 εδάφιο δ' του ν. 4412/2016 όπως ισχύει».
- ιε) Την υπ' αριθ. Αριθ. 7000/1/20/1-ε από 18-12-2019 Απόφαση Υπουργού Προστασίας του Πολίτη (ΦΕΚ. Β'-4918/31-12-2019) «Μεταβίβαση πιστώσεων μέσω επιτροπικών ενταλμάτων στους δευτερευόντες διατάκτες του Ειδικού Φορέα 1047-201-0000000 "Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης", έτους 2020»
- ιστ) Τον ν.2800/2000, του π.δ. 178/2014, ν.3886/2010, του π.δ. 394/1996, του ν.2685/1999 και του ν.4497/2017 .
- 2. Την ανάγκη με αιτιολογία:** «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας cpv:90910000-9, (Φορέα 1047 Ειδικός Φορέας 201-0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης») Α.Λ.Ε. 2420204001 «Έξοδα Υπηρεσιών Καθαριότητας» για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης για το έτος 2020».
- 3.** Το υπ' αριθ. 4577/20/667637 από 31/03/2020 πρωτογενές αίτημα της Δ.Α. Ροδόπης με Α/Α: 34320 στη Διαχείριση Δαπανών και υπ' αριθ. 456 από 07-01-2020 Επιτροπικό Ένταλμα του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη .
- 4.** Την υπ' αριθ. **4577/20/34320-1 από 31-03-2020** (ΑΔΑ:6ΝΩ446ΜΤΛΒ-ΨΚΤ, ΑΔΑΜ:20REQ006560342) "Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης", με α/α 32365 καταχώρησης στο βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών πληρωμής της Δ.Υ.Ε.Ε. Ν. Ροδόπης - Αριθμός καταχώρησης Λογιστικού Βιβλίου. – 498.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

- 1.** Την προκήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού, με αποκλειστικό κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής, για την επιλογή παρόχου υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης), για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020, προϋπολογισθείσης δαπάνης #48.387,10€# ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (#60.000,00€# ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. ως αυτός έχει κατά την παρούσα), σύμφωνα με τους όρους που εξειδικεύονται στην παρούσα τα συνημμένα Παραρτήματα που συναποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.
- 2.** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης και τα επισυναπτόμενα σ' αυτή παρακάτω Παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

Α.	ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
Β.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
Γ.	ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
Δ.	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
Ε.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε
ΣΤ.	ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
Μιχαήλ ΣΕΒΑΥΝΙΔΗΣ
ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ:	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:	Συνοπτικός Διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ:	Πλέον συμφέρουσα προσφορά, από οικονομική άποψη, αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη)
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:	03 ΙΟΥΝΙΟΥ 2020 (ΤΕΤΑΡΤΗ) ΩΡΑ 10:00' π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ Λεωφ. Δημοκρατίας 3 (1ος όροφος) Κομοτηνή
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:	03 ΙΟΥΝΙΟΥ 2020 (ΤΕΤΑΡΤΗ) ΩΡΑ 10:00' π.μ.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης), για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV:	90910000_9 «Παροχή Υπηρεσιών Καθαριότητας»
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	Από την επομένη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι την 31-12-2020 Οι υπηρεσίες θα παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	48.387,10€ χωρίς ΦΠΑ (60.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:	Τακτικός Προϋπολογισμός ΑΛΕ 2420204001, (Ε.Φ.1047-201-0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης»), οικονομικού έτους 2020
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ:	Τον πάροχο υπηρεσιών θα βαρύνουν νόμιμες κρατήσεις επί καθαρού ποσού προ Φ.Π.Α. 5,70524% ήτοι : α) υπέρ των ασφαλιστικών Ταμείων Προσωπικού ΕΛ.ΑΣ., σύνολο 5,57056% , ως εξής: Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. 2,72% , Μ.Τ.Σ. 2,72% , ήτοι μερικό σύνολο 5,44% και επί του μερικού συνόλου τέλη χαρτοσήμου 2% και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% β) υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύνολο 0,07252% , ως εξής: 0,07% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου όταν αυτή υπερβαίνει το ποσό των 1.000,00€ (ΕΥΡΩ), κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού 3% επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου. γ) υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών συνολικού ποσού 0,06216% ως εξής: 0,06% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού 3% επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού 20% επί του χαρτοσήμου. Επίσης παρακρατείται φόρος εισοδήματος 8% για την παροχή υπηρεσιών όταν η καθαρή αξία αυτών κατά τη συναλλαγή υπερβαίνει το ποσό των 150,00€ (ΕΥΡΩ).
ΠΛΗΡΩΜΗ:	Η πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, αφού υποβληθούν τα δικαιολογητικά της δαπάνης, με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται από την Δ.Υ.Ε.Ε. Ν. Ροδόπης, στο όνομα του δικαιούχου. Η πληρωμή θα γίνεται σε EURO.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 1

Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας

Αναθέτουσα αρχή : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Οδός : ΛΕΩΦ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 3 – ΚΟΜΟΤΗΝΗ

Ταχυδρομικός Κώδικας : 69133

Τηλ. : 2531083253, 83246

Fax : 2531037640, 2131527749

E-mail : darodopis-diax@astynomia.gr

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Διεύθυνσης Αστυνομίας Ροδόπης οδός Λεωφ. Δημοκρατίας 3 (1ος όροφος), την 03 Ιουνίου 2020, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00', ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Άρθρο 2

Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περίπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ'ελάχιστον τα ακόλουθα:

α) Το συμφωνητικό – σύμβαση

β) η παρούσα διακήρυξη,

γ) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016).

δ) οι τεχνικές προδιαγραφές της αναθέτουσας αρχής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ)

ε) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω

στ) Η τεχνική και οικονομική προσφορά του παρόχου υπηρεσιών.

2. Το κείμενο της παρούσας θα αναρτηθεί

α) στο πρόγραμμα «Διαύγεια» (www.diaugeia.gov.gr)β) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημόσιων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr)και θα αποσταλεί σε ψηφιακή μορφή, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (info@everodopi.gr) στο Επαγγελματικό και Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Ροδόπης, προκειμένου να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του (www.everodopi.gr).

Οι ενδιαφερόμενοι, μπορούν να παραλάβουν όλα τα έγγραφα και τεύχη της παρούσας από τους παραπάνω διαδικτυακούς τόπους.

Άρθρο 3
Αντικείμενο του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός αφορά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης) για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ (Τεχνικές Προδιαγραφές) που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.
2. Δεδομένου ότι, οι προς παροχή υπηρεσίες θα παρέχονται σε χώρους που έχουν τον χαρακτήρα «χώρων ασφαλείας», για τον πληρέστερο συντονισμό του απασχολούμενου προσωπικού και την διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της Υπηρεσίας, η παρούσα σύμβαση, ΔΕΝ διαιρείται σε τμήματα (αρθ.59 παρ.1 ν.4412/2016).
- Ως εκ τούτου, δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικείμενου της σύμβασης.
3. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιαστικά κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 4
Προϋπολογισμός της σύμβασης

Ο **συνολικός προϋπολογισμός** της σύμβασης ανέρχεται σε 60.000,00 Ευρώ και αναλύεται σε:
Καθαρή αξία: 48.387,10 Ευρώ
Φόρος Προστιθέμενης Αξίας: 11.612,90 Ευρώ

Άρθρο 5
Χρηματοδότηση της σύμβασης – Κρατήσεις - Πληρωμή παρόχου υπηρεσιών

1. Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του **ΑΛΕ 2420204001** του προϋπολογισμού εξόδων του Φορέα **1047** Ειδικός Φορέας **201-0000000** «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης», οικονομικού έτους **2020**.
2. Τον πάροχο υπηρεσιών θα βαρύνουν νόμιμες κρατήσεις επί καθαρού ποσού προ Φ.Π.Α. **5,70524%** ήτοι :
 α) υπέρ των ασφαλιστικών Ταμείων Προσωπικού ΕΛ.ΑΣ., σύνολο **5,57056%**, ως εξής:
 Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. **2,72%**, Μ.Τ.Σ. **2,72%**, ήτοι μερικό σύνολο **5,44%** και επί του μερικού συνόλου τέλη χαρτοσήμου **2%** και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ **20%**
 β) υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύνολο **0,07252%**, ως εξής:
0,07% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου όταν αυτή υπερβαίνει το ποσό των 1.000,00€ (ΕΥΡΩ), κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού **3%** επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού **20%** επί του χαρτοσήμου.
 γ) υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών συνολικού ποσού **0,06216%** ως εξής:
0,06% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού **3%** επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού **20%** επί του χαρτοσήμου.
 3. Επίσης παρακρατείται **φόρος εισοδήματος 8%** για την παροχή υπηρεσιών όταν η καθαρή αξία αυτών κατά τη συναλλαγή υπερβαίνει το ποσό των 150,00€ (ΕΥΡΩ).
 4. Η πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, αφού υποβληθούν τα δικαιολογητικά της δαπάνης, με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται από την Δ.Υ.Ε.Ε. Ν. Ροδόπης, στο όνομα του δικαιούχου.
 Η πληρωμή θα γίνεται σε EURO.

Άρθρο 6
Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη παρόχου υπηρεσιών

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (**χαμηλότερη τιμή**), στο σύνολο των εργασιών, όπως ορίζεται στο άρθρο 86 του ν.4412/2016.

Άρθρο 7
Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών – Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

1. Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται η **03-06-2020, ημέρα Τετάρτη**. Ώρα λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται η **10:00' π.μ.**
2. Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στα γραφεία της Διεύθυνσης Αστυνομίας Ροδόπης, Λεωφ. Δημοκρατίας 3 (1ος όροφος), στην Κομοτηνή.
3. Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση του Διευθυντή της αναθέτουσας αρχής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όλους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

Άρθρο 8
Υποβολή φακέλου προσφοράς

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται σε **δύο αντίτυπα (πρωτότυπο και αντίγραφο)** μέσα στην προθεσμία του άρθρου 7 της παρούσας, είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή, είτε (γ) με κατάθεσή τους στο Γραφείο Μερικής Διαχείρισης της Διεύθυνσης Αστυνομίας Ροδόπης. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στην αναθέτουσα αρχή, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον περιέλθουν στην αναθέτουσα αρχή, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 7 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.
2. Οι προσφορές είναι έγγραφα και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΠΡΟΕΔΡΟ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ**

(αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντος δηλαδή : επωνυμία του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχ. διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail))
Για τον Συνοπτικό Διαγωνισμό : «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης) για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020»

Αριθμός Διακήρυξης: 4577/20/34320 – β' / 22-05-2020**Αναθέτουσα Αρχή:** Διεύθυνση Αστυνομίας Ροδόλης, Λεωφ. Δημοκρατίας 3, ΤΚ 69133, Κομοτηνή.**Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών :** 03-06-2020 ώρα 10:00' π.μ.**3.** Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

- α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας.
- β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και
- γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας.

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2.**4.** Η γλώσσα σύνταξης της προσφοράς, προβλέπεται στο άρθρο 20 της παρούσας.**5.** Προσφορές που περιέχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 7 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας.**6.** Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.**7.** Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.**8.** Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Άρθρο 9

Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

1. Ο φάκελος προσφοράς (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

- (α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- (β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»
- (γ) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

σύμφωνα με τα κατωτέρω:

2. Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει:α) το **τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 15 της παρούσας.**

- Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο υπογράφει το ίδιο ΤΕΥΔ.

- Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

- Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)/ Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής των κατά νόμο υπόχρεων προς υπογραφή του.

Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι τυχόν ανακρίβης ή ψευδής δήλωση επιφέρει τις ένομες συνέπειες της ψευδούς ή ανακριβούς δήλωσης που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

β) Τα **νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης κάθε συμμετέχοντος:**

i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

ii. Για Ε.Π.Ε., κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε.

iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

iv. Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

γ) Παραστατικό εκπροσώπησης κατά το άρθρο 93 παρ. (β) περιπτ. (δδ) του ν. 4412/2016, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

3. Ο φάκελος «Τεχνική Προσφορά» περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Η προσφορά θα πρέπει να έχει συνταχθεί σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και **να καλύπτει, με ποινή ακυρότητας, το σύνολο των υπό παροχή υπηρεσιών**, (σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ της παρούσας).**4.** Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.**5. Στοιχεία του άρθρου 68 παρ.1 του ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013.****Οι υποψήφιοι πάροχοι υπηρεσιών καθαρισμού πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να αναφέρουν – εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο, των προσφορών τους, εκτός των λοιπών, τα κάτωθι στοιχεία:**

α. Τον αριθμό των εργαζομένων.

β. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, αντίγραφο της οποίας οφείλουν να επισυνάψουν στην προσφορά τους, υποχρεωτικώς και με ποινή αποκλεισμού.

δ. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των αυτών εργαζομένων.

ε. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο - εργαζόμενο.

Τα στοιχεία (α), (β), (γ) και (στ) υποβάλλονται, υποχρεωτικώς και με ποινή αποκλεισμού, σε ξεχωριστό κεφάλαιο του φακέλου της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, ενώ τα στοιχεία (δ) και (ε), υποβάλλονται, υποχρεωτικώς και με ποινή αποκλεισμού, σε ξεχωριστό κεφάλαιο του φακέλου της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.**Οι υποψήφιοι πάροχοι υπηρεσιών καθαρισμού, θα πρέπει για την διαμόρφωση της τελικής τους προσφερθείσας τιμής, να υπολογίζουν - συμπεριλαμβάνουν, πέραν των απορρεουσών από τα ως άνω στοιχεία, κοστών, τα κάτωθι αναγραφόμενα:**

α. Εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους.

β. Εύλογο ποσοστό κόστους των αναλωσίμων.

γ. Εύλογο ποσοστό εργολαβικού τους κέρδους.
δ. Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Άρθρο 10

Σύστημα υποβολής οικονομικών προσφορών

1. Η τιμή της προς παροχή παρεχόμενης υπηρεσίας θα δοθεί με μηνιαίο κατ' αποκοπή αντάλλαγμα, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς, για το σύνολο των προς καθαρισμό κτιριακών εγκαταστάσεων.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ευρώ ως εξής:

Τιμή χωρίς Φ.Π.Α.

Ποσοστό και ποσό Φ.Π.Α.

Τιμή με Φ.Π.Α.

3. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

4. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

5. Δεν επιτρέπεται η υποβολή αντιπροσφορών.

Άρθρο 11

Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση

1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 7 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το Γραφείο Μερικής Διαχείρισης της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 8 της παρούσας (σημειώνεται ότι στον φάκελο της προσφοράς, αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής της προσφοράς και μονογράφεται από τον υπάλληλο που την παρέλαβε) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 7 της παρούσας. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων των ιδιαιδικασίας και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του ν.4412/2016.

2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτέες. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του Διευθυντή της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν.4412/2016.

ε) Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβή τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) πάροχο υπηρεσιών με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης

α) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό πάροχο υπηρεσιών»), να υποβάλει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά, που καθορίζονται στο άρθρο 16 της παρούσας. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

- Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό πάροχο υπηρεσιών να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή, μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκών και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

- Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 12, 13 και 14 της παρούσας, ο προσωρινός πάροχος υπηρεσιών κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

- Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

- Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και την υποβολή του φακέλου στον Διευθυντή της αναθέτουσας αρχής, για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού παρόχου υπηρεσιών ως έκπτωτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β) Ο Διευθυντής της αναθέτουσας αρχής, είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του ν. 4412/2016

- Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό πάροχο υπηρεσιών με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού παρόχου υπηρεσιών.

γ) Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, ο προσωρινός πάροχος υπηρεσιών υποβάλλει επικαιροποιημένα (εφόσον έχει παρέλθει η ισχύς τους) τα δικαιολογητικά του άρθρου 16 της παρούσας και μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Τα στοιχεία ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής των άρθρων 12, 13 και 14 της παρούσας, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό πάροχο υπηρεσιών και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, σε συντρέχουσα περίπτωση, ήτοι για σύμβαση αξίας ανώτερης από το ποσό των 20.000,00 € εκτός Φ.Π.Α.

δ) Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο πάροχος υπηρεσιών δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 12

Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό – Υπεργολαβία

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών και που είναι εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί πάροχος υπηρεσιών ή νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (π.χ. κοινοπραξία).

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

4. Υπεργολαβία

α) Η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει, συμπληρώνοντας το Μέρος ΙΙ.Δ του ΤΕΥΔ.

β) Όταν ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα (ποσοστό) της σύμβασης που ξεπερνάει το 30%, τότε υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α, Β και Γ του Μέρους ΙΙΙ του ΤΕΥΔ για καθέναν από τον/τους υπεργολάβο/ους, προκειμένου να επαληθευτεί η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 της παρούσας. Επισημαίνεται πως όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, τότε η Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τον προσφέροντα να τον/ τους αντικαταστήσει.

γ) Ειδικά κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης, εφαρμόζεται η παρ. 4 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν.4144/2013.

Άρθρο 13

Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδικές

Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις

υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1 και 2. Κατ' εξαίρεση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4. Λόγοι που σχετίζονται με επαγγελματικό παράπτωμα

Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δικαίωμα της Ένωσης, το εθνικό δικαίωμα, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 6, του άρθρου 73 του ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013.

- Οι υποψήφιοι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού, αποκλείονται από το διαγωνισμό, σε περίπτωση διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοείται ιδίως: αα) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρείας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τουλάχιστον δύο (2) πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000) ευρώ, για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας, καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της Υ.Α. 2063/Δ1632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίσει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, ββ) η κήρυξη ως έκπτωτης της υποψήφιας εταιρείας κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, γγ) η επιβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

-Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των οικονομικών φορέων, που κατέθεσαν προσφορά. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

- Για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού» οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας».

5. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραπάνω παραγράφων 1, 2 και 4.

6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους 1, 2 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση.

7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

8. Αποκλεισμός Οικονομικού φορέα από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, που του έχει επιβληθεί με την Κοινή Υπουργική Απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, επιφέρει αυτοδίκαια τον αποκλεισμό του και από την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό).

Άρθρο 14

Κριτήρια επιλογής

1. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Ο πάροχος υπηρεσιών, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένος σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά επιμελητήρια ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016 ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα αυτό.

2. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.

Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο πάροχος υπηρεσιών, απαιτείται να διαθέτει πιστοποιητικό/ά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι συμμορφώνεται με τα παρακάτω πρότυπα, για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας,

α) πρότυπο ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο, διασφάλισης ποιότητας,

β) πρότυπο OHSAS 18001:2007 / ΕΛΟΤ 1801:2008, ή ισοδύναμο, για διασφάλιση Υγιεινής και Ασφάλειας στην εργασία

γ) πρότυπο ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο, περιβαλλοντικής διαχείρισης

Άρθρο 15

Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)

1. Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016) και όπως έχει διαμορφωθεί με βάση τους όρους (λόγους αποκλεισμού, κριτήρια επιλογής κ.λπ.) της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 13 της παρούσας.
- β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας.
2. Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά του επόμενου άρθρου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.
3. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.
4. Το ΤΕΥΔ, το οποίο εγκρίθηκε με τη με αριθμό 158/2016 απόφαση της Αρχής και δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ (Β' 3698 / 16-11-2016) διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στην ιστοσελίδα της Αρχής στην ακόλουθη διαδρομή:
www.eaadsy.gr/Αρχική Σελίδα/«Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης – ΤΕΥΔ και Οδηγίες συμπλήρωσης του», ή εναλλακτικά από το μενού «ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΕΣ ΑΡΧΕΣ» -->«ΠΡΟΤΥΠΑ ΤΕΥΧΗ» -->«ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ - ΤΕΥΔ (ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 79 ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ Ν. 4412/2016) ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥ (ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 15)».

Άρθρο 16 Δικαιολογητικά (Αποδεικτικά μέσα)

1. Δικαιολογητικά

- α. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα άρθρα 12 και 13 της παρούσας, καθώς και τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14 της παρούσας, κρίνονται κατά περίπτωση:
- την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7 της παρούσας,
 - κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 11.3 (α) της παρούσας και
 - κατά την σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 11.3 (γ) της παρούσας.
- β. Τα δικαιολογητικά, θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7 της παρούσας.
- Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους, δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, αυτά θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7 της παρούσας.
- γ. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7 της παρούσας.
- δ. Η πλήρωση των απαιτήσεων των άρθρων 13 και 14 της παρούσας πρέπει να ικανοποιείται από όλα τα μέλη της ένωσης.
- ε. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά.
- στ. Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:
- i. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014. Σημειώτεον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.
 - ii. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων
Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.
 - iii. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 4250/2014.
 - iv. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα
Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

2. Δικαιολογητικά (Αποδεικτικά μέσα) μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 της παρούσας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά εντός των προθεσμιών και με την διαδικασία που προβλέπονται στην παρ. 3 του άρθρου 11 της παρούσας:

- α. για την παράγραφο 1 του άρθρου 13 της παρούσας: **απόσπασμα του σχετικού μητρώου (ποινικού μητρώου)** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 13 της παρούσας.
- β. για την παράγραφο 2 του άρθρου 13 της παρούσας: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (**φορολογική ενημερότητα**) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (**ασφαλιστική ενημερότητα**), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.
 - Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:
 - (i) φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα,
 - (ii) ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.
 - Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων, όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, και των εκ των μελών της διοίκησής τους εργαζομένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτήν.
- γ. αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) και (β) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1 και 2 του άρθρου 13 της παρούσας, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.
- Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 και 2 του άρθρου 13 της παρούσας.

- Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

δ. για την παράγραφο 4 του άρθρου 13 της παρούσας: **ένορκη βεβαίωση** του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος του πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας», μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

3. Δικαιολογητικά (Αποδεικτικά μέσα) απόδειξης των κριτηρίων επιλογής του άρθρου 14

Α. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 1 του άρθρου 14 της παρούσας, απαιτείται **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού/εμπορικού μητρώου** του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α του ν.4412/2016, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

Β. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2 του άρθρου 14 της παρούσας, απαιτούνται τα παρακάτω:

α) **Πιστοποιητικό/ά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι συμμορφώνεται με τα παρακάτω πρότυπα, για παροχή υπηρεσιών καθαριότητας.

α) πρότυπο ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο, διασφάλισης ποιότητας,

β) πρότυπο OHSAS 18001:2007 / ΕΛΟΤ 1801:2008, ή ισοδύναμο, για διασφάλιση Υγιεινής και Ασφάλειας στην εργασία

γ) πρότυπο ISO 14001:2004 ή ισοδύναμο, περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι αναθέτουσες αρχές αναγνωρίζουν ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη.

Άρθρο 17

Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του ν. 4412/2016, για διάστημα τεσσάρων (4) μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Άρθρο 18

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης (σε συντρέχουσα περίπτωση, ήτοι για σύμβαση αξίας ανώτερης από το ποσό των 20.000,00 € εκτός Φ.Π.Α.), σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνουν αποδεκτές από την υπηρεσία, πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα κατωτέρω αναφερόμενα στοιχεία.

2. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),

ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

3. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

4. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του παρόχου υπηρεσιών από ένα ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, ανεξαρτήτως του ύψους των.

5. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης.

Άρθρο 19

Ενστάσεις

1. Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον του Διευθυντή της αναθέτουσας αρχής, ο οποίος αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

2. Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην αναθέτουσα αρχή, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει ο Διευθυντής της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Άρθρο 20

Γλώσσα διαδικασίας

1. Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-επαιρικά ή μη – με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5. Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του παρόχου υπηρεσιών, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο πάροχος υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Άρθρο 21

Εφαρμοστέα νομοθεσία

Για τη δημοπράτηση και την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων:

- του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» .

- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».

- οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που δίδει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της - συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Άρθρο 22

Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης

Το πλήρες κείμενο της παρούσας

α) αναρτάται στο πρόγραμμα «Διαύγεια» (www.diaugeia.gov.gr) και φέρει κωδικό ΑΔΑ

β) δημοσιεύεται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (www.eprocurement.gov.gr) και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ.

γ) Θα αποσταλεί σε ψηφιακή μορφή, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (info@everodopi.gr) στο Επαγγελματικό και Βιοτεχνικό Επιμελητήριο Ροδόπης, προκειμένου να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του (www.everodopi.gr).

Άρθρο 23

Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η προς παροχή υπηρεσία είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω.

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα διακήρυξη
3. Τεχνικές προδιαγραφές-απαιτήσεις

Άρθρο 24

Παροχή διευκρινίσεων για τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως και εγγράφως, η αναθέτουσα αρχή παρέχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά.

Άρθρο 25

Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης της προς παροχή υπηρεσίας.

Άρθρο 26

Χρόνος, τόπος και διάρκεια εκτέλεσης της προς παροχή υπηρεσίας

Οι προς παροχή υπηρεσίες πρέπει να παραδοθούν μέχρι την 31/12/2020 στους τόπους, και με τον τρόπο που περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ της παρούσας.

Οι υπηρεσίες θα παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, με την σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Ποιοτικής και Ποσοτικής Παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Α. ΓΕΝΙΚΑ

Το παρόν αφορά την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσιών Δ.Α. Ροδόπης) για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα :

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ - ΗΜΕΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	ΑΤΟΜΑ
1.	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (Λ. Δημοκρατίας 3 - ΚΟΜΟΤΗΝΗ Τ.Κ. 69133)	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ – Ρ/Τ ΚΕΝΤΡΟ (3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ & ΥΠΟΓΕΙΟ)	4.800τ.μ.	Ρ/Τ ΚΕΝΤΡΟ ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ : 30 τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	1 ΩΡΑ	1
				W.C. : 10 τ.μ.		2 ΩΡΕΣ	
		ΤΜΗΜΑ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ & ΙΣΟΓΕΙΟ)		ΥΠΟΓΕΙΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ΥΠΟΓΕΙΟΥ-ΓΚΑΡΑΖ-ΠΡΟΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ : 1.500 τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	3 ΩΡΕΣ	1
				ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ : 300 τ.μ.			
2.	Φιλλύρα – Ν. Ροδόπης Τ.Κ. 69300	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΑΡΡΙΑΝΩΝ	200τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ : 195 τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	3 ΩΡΕΣ	1
				W.C. : 5 τ.μ.			
3.	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης Ιώνων 9 Τ.Κ. 69100	Σκοπιά έμπροσθεν Τουρκικού Προξενείου	20τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ : 17 τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	1 ΩΡΑ	1
				W.C. : 3 τ.μ.			
4.	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης (Μαρινάκη – Σουλιάτη)	Σκοπιά όπισθεν Τουρκικού Προξενείου	2τ.μ.	Αλεξίσφαιρο φυλάκιο : 2τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	1 ΩΡΑ	
5.	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης (Βύρωνος – Μακεδονίας)	Σκοπιά οικίας Τούρκου Προξένου	2τ.μ.	Αλεξίσφαιρο φυλάκιο : 2τ.μ.			
6.	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης 7 ^ο χλμ. Κομοτηνής – Ξάνθης	Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης	100τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ-ΠΡΟΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ : 100 τ.μ.	2 ΗΜΕΡΕΣ (ΤΡΙΤΗ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	1 ΩΡΑ	

Β. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΑΡΟΧΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**[Α] ΓΡΑΦΕΙΑ – ΑΠΟΘΗΚΕΣ – ΑΡΧΕΙΑ – ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ – ΣΚΑΛΕΣ
(όλων των κτιρίων στέγασσης των Υπηρεσιών)****[Α1] ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΕΞΑΙΡΟΥΜΕΝΩΝ ΑΡΓΙΩΝ, ΣΑΒΒΑΤΟΥ ΚΑΙ ΚΥΡΙΑΚΗΣ**

- Άδειασμα όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους (καλά δεμένους), συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
- Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων.
- Καθαρισμός της οριζόντιας επιφάνειας των γραφείων με ειδικό υγρό.
- Καθαρισμός όλων των επιφανειών των Η/Υ με νωπό πανί, εκτός από το κρύσταλλο της οθόνης, που θα καθαρίζεται με στεγνό πανί.
- Σκούπισμα στα δάπεδα, διαδρόμους, σκάλες, πλατύσκαλα και ανελκυστήρες, εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό υγρό, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και στις γωνίες.
- Καθάρισμα με ηλεκτρική σκούπα των χώρων που έχουν μοκέτες και χαλιά, με ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και γωνίες.
- Πλύσιμο με απορρυπαντικό των ψυκτών των διαδρόμων.

[Α2] ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

(νοείται, επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

- Ξεσκόνισμα όλων των επίπλων (γραφεία, καρέκλες, βιβλιοθήκες κ.λπ.) συσκευών και γενικά κάθε αντικειμένου είτε κινητού, είτε σταθερά προσαρμοσμένου στο δάπεδο ή τους τοίχους (πλαίσια παραθύρων, σοβατεπί, καλοριφέρ, σωλήνες κ.λπ.).
- Καθαρισμός των τηλεφωνικών συσκευών με σπρέι και γυάλισμα με στεγνό πανί.
- Καθαρισμός των αξεσουάρ των γραφείων (μολυβοθήκες, χαρτοστάτες κ.λπ.), των υποποδίων και των καθισμάτων (πλάτη, βάσεις, τροχοί κ.λπ.).
- Πλύσιμο όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα – έξω, καθώς και αυτών (καλαθιών) των κοινόχρηστων χώρων.
- Καθαρισμός μέσα και έξω των κουβουκλίων των ανελκυστήρων.
- Απολύμανση των ψυκτών.

[Α3] ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟ ΜΗΝΑ

(νοείται, επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

- Ξεσκόνισμα και καθαρισμό λεκέδων από τους τοίχους και των αναρτημένων αντικειμένων σ' αυτούς.
- Καθαρισμός με ειδικό υγρό όλων των επίπλων και των σωμάτων κλιματισμού, γενικά σε όλες τους τις πλευρές.
- Καθαρισμός διαχωριστικών(γυάλινων και λοιπών επιφανειών) τζαμιών εσωτερικών παραθύρων, πλασιών αυτών, περσίδων καθώς επίσης και καθαρισμός θυρών και των διακοπών των φώτων.
- Καθαρισμός ταβανίων και ξεσκόνισμα φωτιστικών σωμάτων οροφής.

[Α4] ΔΥΟ ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ

Το σύνολο των παραθύρων των κτιρίων. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ο ανάδοχος θα προσκομίζει βεβαίωση καθαρισμού για κάθε κτίριο χωριστά η οποία θα παραδίδεται στο γραφείο Διαχείρισης στις αρχές του επομένου μήνα μαζί με το τιμολόγιο.

[Β] ΑΠΟΘΗΚΕΣ**[Β1] ΔΥΟ ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ**

- Σκούπισμα, σφουγγάρισμα δαπέδων, διαδρόμων και των κοινόχρηστων χώρων αυτών.
- Καθαρισμός – ξεσκόνισμα κλινών, ιματιοθηκών, οπλοβαστών και λοιπών επίπλων.

[Γ] ΣΚΟΠΙΕΣ ΕΞΑΙΡΟΥΜΕΝΩΝ ΑΡΓΙΩΝ, ΣΑΒΒΑΤΟΥ ΚΑΙ ΚΥΡΙΑΚΗΣ**[Γ1] ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ**

- Άδειαση όλων των καλαθιών αχρήστων μέσα σε πλαστικούς σάκους(καλά δεμένους), συγκέντρωση αυτών και μεταφορά τους στους κάδους απορριμμάτων.
- Τοποθέτηση καθαρών πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων.
- Σκούπισμα στα δάπεδα, πλατύσκαλα και εν συνεχεία σφουγγάρισμα αυτών με ειδικό υγρό, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στα πλαϊνά και στις γωνίες.

[Γ2] ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

(επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου μίας εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

- Καθαρισμός διαχωριστικών(γυάλινων και λοιπών επιφανειών) τζαμιών εσωτερικών παραθύρων, πλασιών αυτών, περσίδων καθώς επίσης και καθαρισμός θυρών και των διακοπών των φώτων.

[Γ3] ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ

(επιπρόσθετα από τα παραπάνω και εντός του ωραρίου τις εκ των ήδη, υπό προγραμματισμό, επισκέψεων)

- Ξεσκόνισμα και καθαρισμό λεκέδων από τους τοίχους και των αναρτημένων αντικειμένων σε αυτούς.
- Καθαρισμός με ειδικό υγρό όλων των επίπλων και των σωμάτων κλιματισμού, γενικά σε όλες τις πλευρές.
- Ξεσκόνισμα φωτιστικών σωμάτων οροφής.

[Δ] ΤΟΥΛΕΤΕΣ**ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΕΞΑΙΡΟΥΜΕΝΩΝ ΑΡΓΙΩΝ, ΣΑΒΒΑΤΟΥ ΚΑΙ ΚΥΡΙΑΚΗΣ**

- Επιμελημένος καθαρισμός – απολύμανση των W.C. (πλύσιμο μέσα – έξω των λεκανών και των καλυμμάτων τους, αποθήκων νερού (καζανάκια, εξωτερικά), νιπτήρων, πλακιδίων, αξεσουάρ μπάνιου και όλων των ειδών υγιεινής).
- Καθαρισμός με ιδιαίτερη προσοχή στα βουρτσάκια καθαρισμού των λεκανών.
- Καθαρισμός των καθρεπτών με ειδικό χημικό υγρό.
- Απολύμανση με οινόπνευμα των χειρολαβών των θυρών των αποχωρητηρίων (W.C.).
- Αφαίρεση των αλάτων νερού των βρυσών.
- Εκκένωση των δοχείων χάρτου και τοποθέτηση καινούργιων πλαστικών σακουλών.
- Προμήθεια και τοποθέτηση χάρτου υγείας και υγρού σαπουνιού(επί ελλείψεως-καταναλώσεως).
- Καθαρισμός (σκούπισμα – σφουγγάρισμα) του δαπέδου προθαλάμου και των χώρων των τουαλετών.
- Απόφραξη βουλομένων νιπτήρων-σιφωνίων-λεκανών WC

[Ε] ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ – ΑΙΘΡΙΟ (όλων των κτιρίων στέγασης των Υπηρεσιών)

Περισυλλογή απορριμμάτων από το αίθριο, τον προαύλιο χώρο και γενικώς από τους εξωτερικούς χώρους, που περιβάλλουν τα κτίρια στέγασης των Υπηρεσιών, προκειμένου για το καλαίσθητο αυτών.

- Αλλαγή των πλαστικών σάκων σε όλα τα καλάθια αχρήστων (μαύρες σακούλες βαρέως τύπου 60X1.20)

[Ε1] ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΗ ΒΔΟΜΑΔΑ

- Πλύσιμο όλων των καλαθιών μέσα - έξω.

[ΣΤ] ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ – ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ – ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ**[ΣΤ1] ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ**

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ (σε τ.μ.)	ΕΠΙΘΥΜΗΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ (Τ.Μ.)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝ ΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
1	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (Λ. Δημοκρατίας 3 – ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Τ.Κ. 69133)	Γ.Ε.Π.Α.Δ.Α.Μ.Θ.	4800 τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ, ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ) : 500 τ.μ.	2.760τ.μ.	2 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ
		Δ.Α. ΡΟΔΟΠΗΣ		W.C. : 50τ.μ.		
				ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ, ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ) : 500τ.μ.		
				ΑΙΘΟΥΣΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ:200τ.μ.		
				ΚΥΛΙΚΕΙΟ: 70τ.μ.		
				ΑΠΟΘΗΚΕΣ-ΥΠΟΓΕΙΟ:500τ.μ.		
		Α.Τ. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ		ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ : (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) 300τ.μ.		
				ΚΡΑΤΗΤΗΡΙΑ:80τ.μ.		
				ΣΚΟΠΙΕΣ : 10τ.μ.		
		Τ.Τ. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ		W.C. : 30τ.μ.		
				ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ) : 240τ.μ.		
				W.C. : 20τ.μ.		
		Τ.Α. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ		ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ) : 240τ.μ.		
				W.C. : 20τ.μ.		
2	Φιλλύρα - Ν. Ροδόνης Τ.Κ. 69300	Α.Τ.ΑΡΡΙΑΝΩΝ	200τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 195τ.μ.	200τ.μ.	
				W.C. : 5τ.μ.		
3	Σάπες - Ν. Ροδόνης Τ.Κ. 69300	Α.Τ. ΣΑΠΩΝ	250τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 160τ.μ.	170τ.μ.	
				W.C. : 10τ.μ.		

4	Ίασμος – Ν. Ροδόνης Τ.Κ. 69200	Α.Τ. ΙΑΣΜΟΥ	260τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 230 τ.μ.	
				W.C. : 30 τ.μ.	
5	Ξυλαγανή - Ν. Ροδόνης Τ.Κ. 69400	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΞΥΛΑΓΑΝΗΣ	140τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 100τ.μ.	110τ.μ.
				W.C. : 10τ.μ.	
6	Σώστης – Ν. Ροδόνης Τ.Κ. 69200	Γραφείο Τοπικού Αστυνομικού Σώστη	15τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 12τ.μ.	15τ.μ.
				W.C. : 3τ.μ.	
7	Μαρώνεια – Ν. Ροδόνης Τ.Κ. 69300	Γραφείο Τοπικού Αστυνομικού Μαρώνειας	80τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 50τ.μ.	75τ.μ.
				W.C. : 25τ.μ.	
8	Κομοτηνή – Ν. Ροδόνης (Ιώνων 9) Τ.Κ. 69100	Σκοπιά έμπροσθεν Τουρκικού Προξενείου	17τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ : 17τ.μ.	20τ.μ.
				W.C. : 3τ.μ.	
9	Κομοτηνή – Ν. Ροδόνης (Μαρινάκη – Σουλιώτη) Τ.Κ. 69100	Σκοπιά όπισθεν Τουρκικού Προξενείου	2τ.μ.	Αλεξίσφαιρο φυλάκιο : 2τ.μ.	2τ.μ.
10	Κομοτηνή – Ν. Ροδόνης (Βύρωνος – Μακεδονίας) Τ.Κ. 69100	Σκοπιά οικίας Τούρκου Προξένου	2τ.μ.	Αλεξίσφαιρο φυλάκιο : 2τ.μ.	2τ.μ.
11	Κομοτηνή – Ν. Ροδόνης 7 ^ο χλμ. Κομοτηνής – Ξάνθης Τ.Κ. 69100	Αστυνομικό Πρατήριο Καυσιμών Δ.Α. Ροδόνης	100τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ- ΠΡΟΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ : 100 τ.μ.	100τ.μ.

Απαιτείται και έκδοση ανάλογων πιστοποιητικών.

[ΣΤ2] ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ - ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ

ΜΙΑ (1) ΦΟΡΑ ΑΝΑ ΔΥΟ (02) ΜΗΝΕΣ ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΚΤΙΡΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ [ΣΤ1]

Απαιτείται και έκδοση ανάλογου πιστοποιητικού.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται:

α. Να διαθέτει:

- Απορροφητικά πανιά διαφόρων χρωμάτων, τύπου WETTEX.
- Σφουγγαράκια καθαρισμού διαφόρων χρωμάτων και διαφορετικού τύπου (μαλακό, μέτριο, σκληρό).
- Σφουγγαρίστρες διαφόρων τύπων και αντίστοιχα κοντάρια.
- Σάρωθρα ξηρού καθαρισμού και αντίστοιχα κοντάρια.
- Φαράσια.
- Καθαριστήρες περσιδών.
- Υαλοκαθαριστήρες διαφόρων διαστάσεων με τα εξαρτήματά τους.
- Ψεκαστήρες.
- Γάντια οικιακού τύπου διαφόρων χρωμάτων.
- Μικρούς κουβάδες χωρητικότητας έως 10 λίτρων.
- Απορρυπαντικό τοίχων και δαπέδων, απορρυπαντικό τζαμιών, απορρυπαντικό και απολυμαντικό ειδών υγιεινής, χλώριο, σακούλες απορριμμάτων (μαύρες) μικρές και μεγάλες.
- Διπλό τροχήλατο καρότσι σφουγγαρίσματος με βάση και χερούλι από επιχρωμιωμένο μέταλλο, το οποίο θα διαθέτει δύο κουβάδες χωρητικότητας έως 25 λίτρων με πρόσθετη πρέσα στυψίματος. Στον ένα κουβά θα υπάρχει το διάλυμα υλικού καθαριότητας και στον άλλο κουβά καθαρό νερό για το ξέπλυμα της σφουγγαρίστρας.
- Ηλεκτρική σκούπα ισχύος τουλάχιστον 1.200 Watt, φίλτρο κατακράτησης στερεών, μήκος καλωδίου κατ' ελάχιστο 10 m και τη μικρότερη δυνατή εκπομπή θορύβου.

β. Να προμηθεύεται αποκλειστικά με δική του δαπάνη όλα τα αναλώσιμα υλικά που απαιτούνται για την εκτέλεση του αναληφθέντος έργου, συμπεριλαμβανομένου χάρτου υγείας σακουλών σκουπιδιών και κάθε είδους καθαριστικού-απολυμαντικού υλικού και σαπουνιού.

γ. Να διατηρεί τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από άποψη εμφάνισης.

δ. Να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία του σε περίπτωση βλάβης έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Για τη φύλαξη των εργαλείων και υλικών καθαριότητας, τα κτίρια θα παρέχουν τον ανάλογο χώρο. Υπεύθυνος για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι ο ανάδοχος.

- Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να φορά καθαρές και ιδίου χρώματος μπλούζες καθαριότητας, οι οποίες δεν θα είναι σκισμένες ή κακοποιημένες, θα φορά γάντια οικιακού τύπου και παπούτσια με αντιολισθητικές σόλες.
- Οι σφουγγαρίστρες και τα πανιά πρέπει να καθαρίζονται πάντα μετά τη χρήση τους. Να πλένονται με απορρυπαντικό και απολυμαντικό και να στεγνώνονται. Δεν θα διατηρούνται ποτέ υγρά.
- Όλα τα υλικά καθαριότητας(σφουγγαρίστρες, σφουγγάρια και πανιά) θα ανανεώνονται από τον ανάδοχο, όποτε απαιτείται.
- Θα τηρείται σχολαστικά η χρήση των διαφορετικού χρώματος πανιών για τον καθαρισμό διαφορετικών χώρων ή αντικειμένων.
- Να τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων, καταβολής ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κ.λπ. και ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
- Να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς οργανισμούς και σε κάθε τρίτο. Σε περίπτωση που δεν τηρούνται οι υποχρεώσεις αυτές η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να του επιβάλει πρόστιμο.
- Να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, ρεπό κ.λπ. και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων υποχρεώσεων έναντι της Υπηρεσίας.
- Σε περίπτωση απεργίας του προσωπικού του αφενός υποχρεούται να ειδοποιήσει την Υπηρεσία τουλάχιστον 48 ώρες πριν και αφετέρου να εξασφαλίσει ικανό αριθμό ατόμων για την διεκπεραίωση της εργασίας.

- Σε περίπτωση κωλύματος – απουσίας του προσωπικού καθαριότητας Δημοσίου στα κτίρια των Υπηρεσιών, το ιδιωτικό συνεργείο θα εξακολουθεί να καθαρίζει μόνο τους χώρους που προβλέπονται γι' αυτό (συνεργείο) στον πίνακα περιγραφής χώρων καθαρισμού.
 - Σε περίπτωση έκτακτης καταστροφικής ανάγκης (πυρκαγιά, πλημμύρα) θα υπάρχει άμεση επικοινωνία για κάλυψη αναγκών.
 - Είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό και στις εγκαταστάσεις του κάθε κτιρίου ή σε οποιονδήποτε τρίτο εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων, του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του.
 - Δεδομένου ότι πρόκειται για εργασία η οποία θα εκτελείται σε χώρους που έχουν τον χαρακτήρα **χώρων ασφαλείας**:
 - α. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει στις κτιριακές εγκαταστάσεις των Υπηρεσιών καθαρισμού, για το προσωπικό που απασχολείται σε καθεμία από αυτές, ξεχωριστά και συγκεντρωτικά για όλες τις προς καθαρισμό Υπηρεσίες, στην Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού, θεωρημένη, από την αρμόδια Υπηρεσία, κατάσταση προσωπικού που θα απασχοληθεί στις ως άνω κτιριακές εγκαταστάσεις. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από θεωρημένο φ/ο της ταυτότητας ή του διαβατηρίου του κάθε εργαζομένου καθώς και αντίγραφο του ποινικού μητρώου.
 - β. Σε περίπτωση αλλαγής ατόμων του προσωπικού του ακολουθείται η προαναφερόμενη διαδικασία, με ταυτόχρονη ενημέρωση των εν λόγω Υπηρεσιών.
 - γ. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράβασης των όρων για την προστασία των κτιριακών εγκαταστάσεων της Αστυνομίας θα απομακρύνονται ΑΜΕΣΩΣ οι προσερχόμενοι για την παροχή της συγκεκριμένης εργασίας και θα θεωρείται ότι αυτή δεν παρασχέθηκε με ΥΠΑΙΤΙΟΤΗΤΑ του αναδόχου.
 - δ. Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και της συμβάσεως, εμπρόθεσμα. Ως προς τον συμβατικό χρόνο ανάληψης των εργασιών υποχρεούται να εκτελέσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.
- Γ. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**
1. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των χώρων καθαρισμού στα πλαίσια πάντοτε της ίδιας συνολικής επιφάνειας και χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση. Επίσης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ωρών εργασίας του προσωπικού της εταιρείας καθαρισμού, προς αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών της. Επίσης η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα, να ελέγχει τις παρεχόμενες υπηρεσίες καθαριότητας. Ο έλεγχος διενεργείται από αρμόδια τριμελή επιτροπή που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό.
 - Ο έλεγχος διενεργείται χωρίς προηγούμενη προειδοποίηση.
 2. Ο Πάροχος Υπηρεσιών φροντίζει ώστε οι υπάλληλοι να μην φέρουν στη δουλειά ξένα άτομα συμπεριλαμβανομένων και των τέκνων των υπαλλήλων.
 4. Ο Πάροχος Υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό που έχει πείρα στο αντικείμενο και μπορεί να εγγυηθεί ότι δεν θα υπάρξει κανένα κώλυμα κατά την διάρκεια της λειτουργίας της Υπηρεσίας. Το προσωπικό που θα απασχολείται πρέπει με μέριμνα του παρόχου υπηρεσιών να είναι εκπαιδευμένο στην χρήση των χημικών υλικών καθαρισμού καθώς και των μηχανημάτων-συσκευών που χρησιμοποιούνται για τις εργασίες καθαρισμού των χώρων.
 5. Ο Πάροχος Υπηρεσιών πρέπει να φροντίζει ώστε να χρησιμοποιούνται οι βέλτιστες μέθοδοι και τα κατάλληλα μέσα για την καθαριότητα που ενδείκνυνται για τις ιδιαίτερες απαιτήσεις των συγκεκριμένων εγκαταστάσεων. Σε κάθε περίπτωση να μεριμνά ώστε οι υπάλληλοί του να γνωρίζουν τη χρήση των καθαριστικών και απολυμαντικών που χρησιμοποιούν.
 6. Ο Πάροχος Υπηρεσιών είναι υποχρεωμένος να λαμβάνει όλα τα μέτρα ασφαλείας κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών, ώστε να αποφευχθεί η πιθανότητα πρόκλησης υλικής ζημιάς ή βλάβης καθώς και το ενδεχόμενο ατυχήματος τόσο του προσωπικού του όσο και των υπολοίπων εργαζομένων. Σε περίπτωση όμως που με υπαιτιότητα του παρόχου υπηρεσιών και κατά την εκτέλεση των προβλεπόμενων εργασιών προκληθεί οποιασδήποτε βλάβη ή ζημία σε εγκαταστάσεις ή προσωπικό, ο Πάροχος Υπηρεσιών θα είναι ο μόνος υπεύθυνος.
 7. Απολεσθέντα αντικείμενα που ανευρίσκονται από προσωπικό του παρόχου υπηρεσιών θα παραδίδονται αμέσως στο αρμόδιο γραφείο διαχείρισης της Υπηρεσίας.
 8. Η διαδικασία της καθαριότητας δεν πρέπει να δημιουργεί ενόχληση ή βλάβες οποιασδήποτε μορφής στην Υπηρεσία.
 - Οι ώρες εργασίας ορίζονται από τον Διοικητή της εκάστοτε συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού.
 - Ο Πάροχος Υπηρεσιών πρέπει να φροντίζει για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του.
 9. Ο Πάροχος Υπηρεσιών φροντίζει ώστε οι εργασίες καθαριότητας να γίνονται με τον καλύτερο δυνατό τρόπο (φροντίδα, επαγγελματισμός). Ο Πάροχος Υπηρεσιών μεριμνά ώστε τα αντικείμενα που καθαρίζονται να μην φθείρονται, από άποψη υγιεινής να είναι άψογα, να έχουν καθαρή όψη και να μπορούν να χρησιμοποιηθούν χωρίς να υπάρχει κίνδυνος. Είναι υποχρέωση του παρόχου υπηρεσιών να φροντίζει ώστε ο δέκτης της καθαριότητας να φτάσει στην υψηλότερη δυνατή στάθμη.
 10. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλειά του και ο Πάροχος Υπηρεσιών είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.
 11. Τα προϊόντα καθαρισμού να είναι καταχωρημένα στο Μητρώο Απορρυπαντικών και Καθαριστικών Προϊόντων του Γενικού Χημείου του Κράτους.
 12. Τα απορρυπαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του κτηρίου.
 13. Τα κοινά υλικά καθαριότητας θα διατίθενται από τον πάροχο υπηρεσιών.
 14. Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός πρέπει να είναι σύγχρονος και κατάλληλος για τη συγκεκριμένη χρήση καθαρισμού.
 15. Με αποκλειστική ευθύνη του παρόχου υπηρεσιών θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, δηλαδή επισκευές, ανταλλακτικά και άλλα υλικά που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του εξοπλισμού, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη, καθώς και η συνεχής και πλήρης παροχή προϊόντων καθαρισμού που θα διατεθεί από τον εργολήπτη για την διενέργεια των απαιτούμενων εργασιών.
 16. Το προσωπικό που θα απασχολεί να είναι εκπαιδευμένο στην χρήση των μηχανημάτων-συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού χώρων δημοσίων κτηρίων.
 17. Ο εξοπλισμός και οποιοδήποτε άλλο εργαλείο, καθώς και τα αναλώσιμα υλικά καθαριότητας θα είναι αποκλειστικά κυριότητας του παρόχου υπηρεσιών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΚΑΙ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡ. ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ
Αριθμ. Πρωτ.:4577/20/34320-

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΠΟΣΟ
ΕΙΔΟΣ: **ΕΥΡΩ, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ Φ.Π.Α. ΚΑΙ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ**

: Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης), για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020

ΠΑΡΟΧΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

:

Στην Κομοτηνή σήμερα την του μηνός, του έτους, ημέρα της εβδομάδας και ώρα, στην έδρα της Διεύθυνσης Αστυνομίας Ροδόπης, οι υπογεγραμμένοι:

α. Το Ελληνικό Δημόσιο, νομίμως εκπροσωπούμενο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις από τον, Διευθυντή της Δ.Α. Ροδόπης, που στη συνέχεια θα ονομάζεται για συντομία «Υπηρεσία» και

β. Ο/Η εταιρεία, εδρεύουσα, με ΑΦΜ, (νομίμως εκπροσωπούμενη από), που στη συνέχεια θα ονομάζεται για συντομία «Πάροχος Υπηρεσιών» συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

1. Με την υπ' αριθ. 4577/20/34320-1 από 31/03/2020 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, εγκρίθηκε πίστωση μέχρι του ποσού των εξήντα χιλιάδων ευρώ #60.000,00 €, συμπεριλαμβανομένων του Φ.Π.Α. και των νόμιμων κρατήσεων, για την αμοιβή παροχής υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων των Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης, σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού εξόδων του φορέα 1047 Ειδικός Φορέας 201-0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης» οικονομικού έτους 2020.

2. Με την υπ' αριθ. από Απόφαση του Διευθυντή της Δ.Α. Ροδόπης, κατακυρώθηκαν τα αποτελέσματα του συνοπτικού διαγωνισμού της υπ' αριθ. 4577/20/34320-β' από 22/05/2020 Διακήρυξης της Δ.Α. Ροδόπης, που διενεργήθηκε την 03/06/2020 και ώρα 10:00' για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης), για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020, όπως περιγράφονται στο άρθρο 2 της παρούσας, στον ανωτέρω συμβαλλόμενο πάροχο υπηρεσιών, ο οποίος την αναλαμβάνει, με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τα οποία αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Άρθρο 1

Αντικείμενο Σύμβασης – Τιμές

1. Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης), για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020, όπως αυτές με λεπτομέρεια περιγράφονται στο Παράρτημα Γ της υπ' αριθ. 4577/20/34320-β' από 22/05/2020 Διακήρυξης της Δ.Α. Ροδόπης.

Μηνιαίο ποσό (.....€), συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων, συν Φ.Π.Α.%,€, ήτοι (.....€)

Συνολικό ποσό (.....€)

Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνονται όλες οι δαπάνες, όπως ημερομίσθια, εργοδοτικές εισφορές, επιδόματα αδειών και εορτών, ασφάλιση απασχολούμενου προσωπικού, η αξία των υλικών και μέσων καθαρισμού ως και κάθε άλλη προβλεπόμενη από τη σχετική Πρόσκληση δαπάνη, σχετική με την καθαριότητα στις εγκαταστάσεις των εν λόγω Υπηρεσιών.

2. Η ανάδοχος εταιρεία υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, τήρηση νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου κ.λ.π. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου, θα καταγγέλλεται, μονομερώς από την Υπηρεσία, η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρεία.

3. Πίνακας στον οποίο εμφανίζεται η οικονομική ανάλυση ως εξής : Πίνακας στον οποίο εμφανίζεται η οικονομική ανάλυση ως εξής :

Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι της εταιρείας (η προσφορά καλύπτει το ελάχιστο εργατικό κόστος)	1. Όσον αφορά τους μισθολογικούς όρους αμείβεται σύμφωνα με το Ν.4093/2012-άρθρο 1 υποπαρ. ΙΑ. 11 (Νέο σύστημα διαμόρφωσης νόμιμου κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους εργαζομένους ιδιωτικού δικαίου όλης της χώρας) 2. Όσον αφορά τους μη μισθολογικούς όρους υπάγεται στην ισχύουσα ΕΘΝΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Μηνιαίες πάσης φύσεως νόμιμες μικτές αποδοχές προσωπικού	€
Ασφαλιστικές εισφορές των παραπάνω αποδοχών 25,06% & εισφορές υπέρ Ε.Α.Π.Κ.	€
Μηνιαίο κόστος αναλωσίμων υλικών	€
Μηνιαίο κόστος διοικητικής λειτουργίας	€

Μηνιαίο εργολαβικό κέρδος	€
Μηνιαίες υπέρ Δημοσίου Κρατήσεις	€
Μηνιαίο σύνολο προσφοράς (άνευ Φ.Π.Α. 24%)	€
Φ.Π.Α. 24%	€
ΓΕΝΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	€

Οι ανωτέρω τιμές θα παραμείνουν σταθερές σε όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης και δεν υπόκειται σε καμία μεταβολή από οποιαδήποτε αιτία.

Άρθρο 2 Εκτελούμενες εργασίες

1. Ο καθαρισμός στους χώρους των κτηριακών εγκαταστάσεων στέγασης των συστεγαζόμενων Υπηρεσιών ΈΔΡΑΣ της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής) [επιθυμητής επιφάνειας καθαρισμού 1.860,00 τ.μ.], του Α.Τ. ΑΡΡΙΑΝΩΝ [επιθυμητής επιφάνειας καθαρισμού 200,00 τ.μ.], της ΣΚΟΠΙΑΣ ΕΜΠΡΟΣΘΕΝ ΤΟΥΡΚΙΚΟΥ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟΥ [επιθυμητής επιφάνειας καθαρισμού 20,00 τ.μ.], της ΣΚΟΠΙΑΣ ΟΠΙΣΘΕΝ ΤΟΥΡΚΙΚΟΥ ΠΡΟΞΕΝΕΙΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ και της ΣΚΟΠΙΑΣ ΟΙΚΙΑΣ ΤΟΥΡΚΟΥ ΠΡΟΞΕΝΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ [επιθυμητής επιφάνειας καθαρισμού 4,00 τ.μ.] και του ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΑΤΗΡΙΟΥ ΚΑΥΣΙΜΩΝ Δ.Α. ΡΟΔΟΠΗΣ [επιθυμητής επιφάνειας καθαρισμού 100,00 τ.μ.] όπως αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ της υπ' αριθ. 4577/20/34320-β' από 22/05/2020 Διακήρυξης της Δ.Α. Ροδόπης, για το χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι την 31-12-2020, ως κατωτέρω πίνακα :

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ - ΗΜΕΡΕΣ ΑΝΑ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ	ΑΤΟΜΑ
1.	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (Λ. Δημοκρατίας 3 - ΚΟΜΟΤΗΝΗ Τ.Κ. 69133)	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ – Ρ/Τ ΚΕΝΤΡΟ (3 ^{ος} ΟΡΟΦΟΣ & ΥΠΟΓΕΙΟ)	4.800τ.μ.	Ρ/Τ ΚΕΝΤΡΟ ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ : 30 τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	1 ΩΡΑ	1
				W.C. : 10 τ.μ.		2 ΩΡΕΣ	
				ΥΠΟΓΕΙΟ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ΥΠΟΓΕΙΟΥ-ΓΚΑΡΑΖ-ΠΡΟΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ : 1.500 τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	3 ΩΡΕΣ	1
		ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ : 300 τ.μ.					
		W.C. : 20 τ.μ.					
2.	Φιλλύρα – Ν. Ροδόπης Τ.Κ. 69300	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΑΡΡΙΑΝΩΝ	200τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ : 195 τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	3 ΩΡΕΣ	1
				W.C. : 5 τ.μ.			
3.	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης Ιώνων 9 Τ.Κ. 69100	Σκοπιά έμπροσθεν Τουρκικού Προξενείου	20τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ : 17 τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	1 ΩΡΑ	1
				W.C. : 3 τ.μ.			
4.	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης (Μαρινάκη – Σουλιάτη)	Σκοπιά όπισθεν Τουρκικού Προξενείου	2τ.μ.	Αλεξίσφαιρο φυλάκιο : 2τ.μ.	5 ΗΜΕΡΕΣ (ΔΕΥΤΕΡΑ ΕΩΣ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	1 ΩΡΑ	
5.	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης (Βύρωνος – Μακεδονίας)	Σκοπιά οικίας Τούρκου Προξένου	2τ.μ.	Αλεξίσφαιρο φυλάκιο : 2τ.μ.			
6.	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης 7^ο χλμ. Κομοτηνής – Ξάνθης	Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης	100τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ- ΠΡΟΑΥΛΕΙΟΣ ΧΩΡΟΣ : 100 τ.μ.	2 ΗΜΕΡΕΣ (ΤΡΙΤΗ & ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ)	1 ΩΡΑ	1

2. Η καθαριότητα – πλύσιμο των μπαλκονιών των Υπηρεσιών θα γίνεται με ειδικό καθαριστικό και νερό (πιεστικό μηχάνημα) κάθε Τετάρτη έκαστης εβδομάδας.

3. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των χώρων καθαρισμού στα πλαίσια πάντοτε της ίδιας συνολικής επιφάνειας και χωρίς καμία επιπλέον οικονομική επιβάρυνση.

4. Επίσης, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ωρών εργασίας του προσωπικού της εταιρείας καθαρισμού, προς αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών της.

5. Η Αστυνομική Υπηρεσία, της οποίας οι χώροι καθαρίζονται, διατηρεί το δικαίωμα, μονομερώς, δια του προϊσταμένου της ή του νόμιμου αναπληρωτή αυτού, να αναστέλλει εν' αόριστον την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους των κρατητηρίων, για τον μόνο λόγο, όταν δεν υφίστανται, σ' αυτά (κρατητήρια) για μακρά χρονικά διαστήματα, άτομα προς κράτηση, ύστερα από κατ' αρχήν προφορική ειδοποίηση – ενημέρωση του παρόχου υπηρεσιών και εν συνεχεία, ταυτόχρονη αναφορά στην Υπηρεσία, η οποία θα προβαίνει στην άμεση, έγγραφη ειδοποίηση του παρόχου υπηρεσιών, για αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος, με σχετική απόφασή της, πριν την έκδοση σχετικού τιμολογίου.

6. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα:

α. Αντικατάστασης συμβατικών Αστυνομικών Υπηρεσιών με άλλες Αστυνομικές Υπηρεσίες, με τις ίδιες συνθήκες και ανάγκες.

β. Αυξομειώσης της επιφάνειας των χώρων εντός των ποσοστών που προβλέπονται από το άρθρο 104 του ν.4412/2016. Ειδικότερα η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να αναθέσει στον πάροχο υπηρεσιών πρόσθετες εργασίες εντός των προβλεπομένων από το ανωτέρω άρθρο, ποσοστών (30% ή 15% ανάλογα της Π/Υ αξίας του διαγωνισμού), πέραν των συμβατικών για κάλυψη τυχόν εκτάκτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν και να καθοριστούν με την παρούσα σύμβαση. Στην περίπτωση αυτή καθώς και στην περίπτωση που ζητηθεί ο καθαρισμός κτηρίων Υπηρεσιών οι οποίες δεν αναφέρονται στη σύμβαση αυτή, ο Πάροχος Υπηρεσιών πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την Υπηρεσία μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα. Η δαπάνη ανά m² επιφάνειας θα πρέπει να προκύπτει από την διαίρεση της συνολικής συμβατικής δαπάνης δια του συνόλου της συμβατικής στεγασμένης επιφάνειας. Ο Πάροχος Υπηρεσιών δεν δικαιούται να διαπραγματευθεί την παροχή της επιπλέον εργασίας που θα του ζητηθεί και η δαπάνη (επιπλέον αμοιβή του) θα υπολογίζεται με τον τρόπο που προαναφέρθηκε.

7. Σε περίπτωση μεταστέγασης της συμβατικής Υπηρεσίας καθαρισμού, σε άλλο κτήριο στέγασης (νέο), ο Πάροχος Υπηρεσιών υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο νέο κτήριο στέγασης της Υπηρεσίας αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα στην περίπτωση της ίδιας επιφάνειας

καθαρισμού με το κτήριο από το οποίο μεταστεγάσθηκε και σε περίπτωση μεγαλύτερης ή μικρότερης επιφάνειας, με την αναλογούσα ως η προαναφερόμενη παράγραφος αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος γι' αυτή.

8. ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ – ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ – ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ

α. ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ

A/A	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΤΙΡΙΟΥ (σε τ.μ.)	ΕΠΙΘΥΜΗΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ	ΕΠΙΘΥΜΗΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΠΡΟΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ (Τ.Μ.)	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝ ΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ
1	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ (Λ. Δημοκρατίας 3 – ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Τ.Κ. 69133)	ΓΕ.Π.Α.Δ.Α.Μ.Θ.	4800 τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ, ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ) : 500 τ.μ.	2.760τ.μ.	
				W.C. : 50τ.μ.		
		Δ.Α. ΡΟΔΟΠΗΣ		ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ, ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ) : 500τ.μ.		
				ΑΙΘΟΥΣΑ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ:200τ.μ.		
				ΚΥΛΙΚΕΙΟ: 70τ.μ.		
		Α.Τ. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ		ΑΠΟΘΗΚΕΣ-ΥΠΟΓΕΙΟ:500τ.μ.		
				ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ : (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) 300τ.μ.		
				ΚΡΑΤΗΤΗΡΙΑ:80τ.μ.		
				ΣΚΟΠΙΕΣ : 10τ.μ.		
		Τ.Τ. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ		W.C. : 30τ.μ.		
				ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ) : 240τ.μ.		
W.C. : 20τ.μ.						
Τ.Α. ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ) : 240τ.μ.					
	W.C. : 20τ.μ.					
2	Φιλλύρα - Ν. Ροδόπης Τ.Κ. 69300	Α.Τ.ΑΡΡΙΑΝΩΝ	200τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 195τ.μ.	200τ.μ.	2 ΦΟΡΕΣ ΤΟ ΜΗΝΑ
				W.C. : 5τ.μ.		
3	Σάπες - Ν. Ροδόπης Τ.Κ. 69300	Α.Τ. ΣΑΠΩΝ	250τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 160τ.μ.	170τ.μ.	
				W.C. : 10τ.μ.		
4	Ίασμος – Ν. Ροδόπης Τ.Κ. 69200	Α.Τ. ΙΑΣΜΟΥ	260τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 230 τ.μ.	110τ.μ.	
				W.C. : 30 τ.μ.		
5	Ξυλαγανή - Ν. Ροδόπης Τ.Κ. 69400	ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΞΥΛΑΓΑΝΗΣ	140τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 100τ.μ.	15τ.μ.	
				W.C. : 10τ.μ.		
6	Σώστης – Ν. Ροδόπης Τ.Κ. 69200	Γραφείο Τοπικού Αστυνομίου Σώστη	15τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 12τ.μ.	75τ.μ.	
				W.C. : 3τ.μ.		
7	Μαρώνεια – Ν. Ροδόπης Τ.Κ. 69300	Γραφείο Τοπικού Αστυνομίου Μαρώνειας	80τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ (ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ, ΣΚΑΛΕΣ) : 50τ.μ.	20τ.μ.	
				W.C. : 25τ.μ.		
8	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης (Ιώνων 9) Τ.Κ. 69100	Σκοπιά έμπροσθεν Τουρκικού Προξενείου	17τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ : 17τ.μ.	2τ.μ.	
				W.C. : 3τ.μ.		
9	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης (Μαρινάκη – Σουλιώτη) Τ.Κ. 69100	Σκοπιά όπισθεν Τουρκικού Προξενείου	2τ.μ.	Αλεξίσφαιρο φυλάκιο : 2τ.μ.	2τ.μ.	
10	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης (Βύρωνος – Μακεδονίας) Τ.Κ. 69100	Σκοπιά οικίας Τούρκου Προξένου	2τ.μ.	Αλεξίσφαιρο φυλάκιο : 2τ.μ.	2τ.μ.	
11	Κομοτηνή – Ν. Ροδόπης 7 ^ο χλμ. Κομοτηνής – Ξάνθης Τ.Κ. 69100	Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης	100τ.μ.	ΓΡΑΦΕΙΑΚΟΙ ΧΩΡΟΙ - ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ- ΠΡΟΑΥΛΙΟΣ ΧΩΡΟΣ : 100 τ.μ.	100τ.μ.	

β. ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗ - ΜΥΟΚΤΟΝΙΑ

Μία (1) φορά ανά δύο (02) μήνες σε όλα τα κτίρια του εδαφίου (α) της παραγράφου 8 παρόντος άρθρου.

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις Παρόχου Υπηρεσιών κατά την εκτέλεση της σύμβασης

1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Πάροχος Υπηρεσιών υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς

διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016, να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Η αθέτηση της υποχρέωσης αυτής, συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του παρόχου υπηρεσιών, κατά την έννοια της παρ. 6 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Επίσης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

2. Ο εργολάβος και ο τυχόν υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

3. Οι εργασίες θα εκτελούνται σύμφωνα με το άρθρο 68 του ν.3863/2011, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν.4144/2013 και σύμφωνα με την κατατεθεισόμενη προσφορά .

Άρθρο 4

Διαπίστωση εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας

1. Η παρακολούθηση, η παροχή των αναγκαίων διευκρινήσεων στον πάροχο υπηρεσιών και ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης, θα πραγματοποιηθεί από τριμελή επιτροπή που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό.

2. Ο Πάροχος Υπηρεσιών υποχρεούται σε συμμόρφωση προς τις υποδείξεις της Επιτροπής.

3. Οι υπηρεσίες θα παραλαμβάνονται τμηματικά, ανά ημερολογιακό μήνα, από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής, με τη σύνταξη σχετικού Πρωτόκολλου οριστικής παραλαβής, το οποίο θα αποτελέσει δικαιολογητικό της δαπάνης, σύμφωνα με το άρθρο 200 του ν.4412/2016.

4. Ως προς τις λοιπές λεπτομέρειες του τρόπου και του χρόνου παραλαβής των υπό παροχή υπηρεσιών, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 219 του ν.4412/2016.

Άρθρο 5

Πληρωμή

1. Η πληρωμή του παρόχου υπηρεσιών θα γίνεται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, αφού υποβληθούν τα δικαιολογητικά της δαπάνης, με χρηματικό ένταλμα που θα εκδίδεται από την Δ.Υ.Ε.Ε. Ν. Ροδόης, στο όνομα του δικαιούχου.

Η πληρωμή θα γίνεται σε EURO.

2. Η δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του ΑΛΕ 2420204001 του προϋπολογισμού εξόδων του Φορέα 1047 Ειδικός Φορέας 201-0000000 «Γενική Γραμματεία Δημόσιας Τάξης», οικονομικού έτους 2020.

Άρθρο 6

Κρατήσεις

1. Τον πάροχο υπηρεσιών θα βαρύνουν νόμιμες κρατήσεις επί καθαρού ποσού προ Φ.Π.Α. **5,70524%** ήτοι :

α) υπέρ των ασφαλιστικών Ταμείων Προσωπικού ΕΛ.ΑΣ., σύνολο **5,57056%**, ως εξής:

Τ.Ε.Α.Π.Α.Σ.Α. **2,72%**, Μ.Τ.Σ. **2,72%**, ήτοι μερικό σύνολο **5,44%** και επί του μερικού συνόλου τέλη χαρτοσήμου **2%** και επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ **20%**

β) υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύνολο **0,07252%**, ως εξής:

0,07% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου όταν αυτή υπερβαίνει το ποσό των 1.000,00€ (ΕΥΡΩ), κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού **3%** επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού **20%** επί του χαρτοσήμου.

γ) υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών συνολικού ποσού **0,06216%** ως εξής:

0,06% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, κράτησης αναλογικού τέλους χαρτοσήμου ποσοστού **3%** επί της προαναφερθείσας κράτησης και κράτησης υπέρ ΟΓΑ ποσοστού **20%** επί του χαρτοσήμου.

2. Επίσης παρακρατείται **φόρος εισοδήματος 8%** για την παροχή υπηρεσιών όταν η καθαρή αξία αυτών κατά τη συναλλαγή υπερβαίνει το ποσό των 150,00€ (ΕΥΡΩ).

3. Ο πάροχος υπηρεσιών βαρύνεται με την χαρτοσήμανση της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 7

Ποινικές ρήτρες - Ανωτέρα Βία

1. Ως προς τις ποινικές ρήτρες, για εκπρόθεσμη ή πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 218 του ν. 4412/2016.

2. Ο Πάροχος Υπηρεσιών που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Άρθρο 8

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης – καταγγελία της σύμβασης.

1. Η Υπηρεσία έχει το δικαίωμα να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, σύμφωνα με το άρθρο 133 του ν. 4412/2016.

2. Όταν οι υπηρεσίες ή οι επιτροπές παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου του αποδέκτη των υπηρεσιών διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του ν. 4144/2013, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται από την αναθέτουσα αρχή. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

3. Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή. Επίσης, ενημερώνουν εγγράφως την αναθέτουσα αρχή για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η πράξη επιβολής προστίμου στον εργολάβο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από την αναθέτουσα αρχή και στην κήρυξη του εργολάβου έκπτωτου.

Άρθρο 9

Τροποποίηση της σύμβασης

Η τροποποίηση της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του ν.4412/2016, γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 10

Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

(σε συντρέχουσα περίπτωση, ήτοι για σύμβαση αξίας ανώτερης από το ποσό των 20.000,00 € εκτός Φ.Π.Α.)

1. Προς εξασφάλιση της καλής εκτέλεσης των όρων της παρούσης σύμβασης, ο πάροχος υπηρεσιών κατέθεσε εγγυητική επιστολή το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α., με τα παρακάτω στοιχεία:

Αριθμός	Ημερομηνία	Εκδότης	Ποσό	Υπέρ του

2. Η εγγύηση αυτή επέχει θέση ποινικής ρήτρας και θα αποδοθεί στον πάροχο υπηρεσιών μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 11 Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, εφαρμόζονται:

- α) οι διατάξεις του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- β) οι όροι της παρούσας σύμβασης.
- γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

- Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφηκε νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, σε κάθε ένα από τα οποία επικολλήθηκαν τα προβλεπόμενα ένσημα.
- Ένα από τα πρωτότυπα της σύμβασης πήρε ο Πάροχος Υπηρεσιών και το άλλο κατατέθηκε στην Υπηρεσία.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ
Ο Διευθυντής
Διεύθυνσης Αστυνομίας Ροδόλης

Ο ΠΑΡΟΧΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Τίτλος Εκδότη

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΠΡΟΣ : Την Διεύθυνση Αστυνομίας Ροδόης

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ ΕΥΡΩ

1. Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ (και ολογράφως) στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της Εταιρείας, ΑΦΜ....., οδός, αριθμός, Τ.Κ..... (ή σε περίπτωση Ένωσης υπέρ των εταιριών (1), (2), κ.λπ. ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης προμηθευτών), για την καλή εκτέλεση από αυτή των όρων της υπ' αριθμό σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την (αριθμός διακήρυξης/....., ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού/...../.....) προς κάλυψη αναγκών της Διεύθυνσης Αστυνομίας Ροδόης και το οποίο ποσόν καλύπτει το 5% της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

2. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

3. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, το οποίο και μας βαρύνει.

4. Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο στην παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

5. Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Με εκτίμηση

ΕΚΔΟΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ
ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)
[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Διαμορφωμένο, με βάση τους όρους (λόγους αποκλεισμού, κριτήρια επιλογής κ.λπ.) της υπ' αριθ. 4577/20/34320 β' από 22-05-2020 διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού της Δ.Α. Ροδόπης (ΕΑΑΔΗΣΥ Ερώτηση 36).

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα1 και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα) / αναθέτοντα φορέα (αφ) - Ονομασία: [ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΡΟΔΟΠΗΣ] - Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [100001762] - Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 3, ΚΟΜΟΤΗΝΗ, Τ.Κ. 69133] - Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΑΝΘ/ΜΟΣ ΚΥΡΙΑΚΑΚΗ ΘΕΟΔΩΡΑ] - Τηλέφωνο: [2531083253,83246] - Ηλ. ταχυδρομείο: [darodopis-diax@astynomia.gr] - Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ]
B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης - Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων Αστυνομικών Υπηρεσιών της Δ.Α. Ροδόπης (Δ.Α. Ροδόπης, Τ.Α. Κομοτηνής, Σκοπιές Τούρκικου Προξενείου Κομοτηνής και οικίας Τούρκου Προξένου Κομοτηνής, Α.Τ. Αρριανών, Αστυνομικό Πρατήριο Καυσίμων Δ.Α. Ροδόπης), για χρονικό διάστημα από την επόμενη της υπογραφής της σύμβασης, μέχρι και την 31-12-2020, 90910000_9 «Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας»] - Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....] - Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ] - Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ] - Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):[4577/20]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ⁴ ;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς:	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ⁵

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι
	Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁶

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση⁷.
2. δωροδοκία^{8,9}
3. απάτη¹⁰
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες¹¹.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας¹².
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων¹³.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ¹⁴ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , αναφέρετε ¹⁶ : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί ☐ · γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....] ¹⁵ α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-α) σημείο(-α) [] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):

	[.....]/[.....]/[.....]/[.....] ⁷
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ¹⁸ ;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ¹⁹ :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ²⁰ , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;	[] Ναι [] Όχι
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους; ²¹	ΦΟΡΟΙ α) [.....]. β) [.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2) [.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]. ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α) [.....]. β) [.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2) [.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....].
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ²² [.....]/[.....]/[.....]

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
[Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ²³ ;	Ναι [] Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ²⁴ ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	[] Ναι [] Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [] Ναι [] Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής ²⁵ ; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας , συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες; Εάν όχι , εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης ; Εάν όχι , εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης : <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται⁶, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν⁷.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 -Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 -Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 -Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

4 -Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

5 -Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

6 -Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

7 -Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

8 -Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

9 -Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθώς στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

10 -Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

11 -Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

12 -Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

13 -Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

14 -Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

15 -Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

16 -Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

17 -Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 -Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

19 -Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

20 -Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

21 -Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

22 -Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

23 -Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

24 -Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

25 -Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

26 -Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

27 -Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.